



L'agenzia formativa ASSOSERVIZI S.r.l. codice accreditamento regionale n°OF0004, organizza, in virtù del "riconoscimento" concesso, ai sensi della L.R. n.32/02 art. 17 comma 2), dall'UTR di competenza con Decreto Dirigenziale n.11322 del 30/05/2023 il seguente corso di:

Dovuto per legge -AGGIORNAMENTO

Formazione Obbligatoria per AGENTE D'AFFARI IN MEDIAZIONE – Sezione IMMOBILIARE

DI 130 ORE - N. 20 ALLIEVI PREVISTI

FINALITA' DELL'AZIONE:

Il percorso formativo, le cui caratteristiche sono specificatamente normate a livello nazionale/regionale, prepara i partecipanti all'esercizio di una specifica attività lavorativa anch'essa disciplinata per legge nel settore dell'intermediazione commerciale. La partecipazione al corso consente di accedere all'esame per Agente di Affari Immobiliari da sostenere presso la CCIAA.

POSSIBILI SBOCCHI OCCUPAZIONALI:

Il corso è rivolto a coloro che vogliono intraprendere l'attività di mediazione, su mandato a titolo oneroso, anche se esercitata in modo occasionale o discontinuo.

STRUTTURA DEL PERCORSO FORMATIVO:

Il corso prevede una durata pari a 130 ore, con frequenza obbligatoria di almeno il 70% delle ore. L'inizio del corso è previsto per il 18/09/2023 e il termine a gennaio 2024. Le lezioni, della durata pari a 4 ore, si svolgeranno 2/3 volte a settimana presumibilmente in orario 14:00-18:00.

Con riferimento alle 130 ore complessive, 64 ore si realizzeranno in FAD (Formazione a distanza) sincrona, le restanti 66 ore si realizzeranno in presenza con lezioni d'aula frontale.

Il percorso è articolato nelle seguenti 6 Unità Formative:

- UF 1) Disciplina della professione di mediatore - durata 30 ore;
- UF 2) Elementi di diritto civile - durata 25 ore;
- UF 3) Elementi di diritto commerciale - durata 15 ore;
- UF 4) Elementi di diritto tributario - durata 24 ore;
- UF 5) Approfondimenti connessi al settore merceologico 1 – durata 27 ore;
- UF 6) Approfondimenti connessi al settore merceologico 2 – durata 9 ore.

SEDE DI SVOLGIMENTO:

Le 64 ore di in FAD (Formazione a distanza) sincrona verranno erogate mediante l'ausilio della **piattaforma informatica Cisco Webex Meeting**, piattaforma gratuita per l'utente ed intuitiva nell'utilizzo, che consente condivisione in tempo reale di audio, video e contenuti. L'accesso a Cisco Webex Meeting può avvenire da desktop, browser, dispositivi mobili o dispositivi video, senza la necessità di download o plug-in. Per la frequenza delle lezioni in FAD sincrona il partecipante dovrà possedere un pc o un tablet con connessione internet, webcam e microfono.

Le 66 ore di formazione in modalità aula corsi in presenza si svolgeranno presso la sede di Assoservizi in **Via Dei Rossi n.2 53100 SIENA (SI)**.

REQUISITI MINIMI DI ACCESSO E MODALITA' DI VERIFICA:

Maggiore età; godimento dei diritti civili; residenza nel territorio della Repubblica Italiana per i cittadini extracomunitari in possesso di permesso di soggiorno in corso di validità; diploma di scuola media superiore di qualunque ordine. I cittadini stranieri dovranno possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, non inferiore al livello A2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue, al fine di seguire con profitto il percorso formativo. Tale accertamento non è necessario nei casi esposti nell'art. 4 del D.M. 04/06/2010.

La verifica dei requisiti richiesti avverrà tramite la valutazione dei documenti di identità, e per gli extracomunitari, del permesso di soggiorno consegnati in fase di iscrizione, oltrechè dell'autocertificazione inerente il titolo di studio posseduto che sarà oggetto di verifica con il relativo istituto scolastico/universitario indicato. Il livello di conoscenza base della lingua per i cittadini stranieri, in assenza di idonea certificazione linguistica di livello min. A2, verrà verificato mediante test preliminare di ingresso (soglia minima 60/100).

MODALITA' RICONOSCIMENTO CREDITI:

Il riconoscimento di crediti formativi di ingresso dovrà essere formalmente richiesto dagli interessati prima dell'avvio del corso utilizzando un format da richiedere a formazione@assoservizi.eu. Il riconoscimento verrà concesso ai sensi delle D.G.R. 988/19 ss.mm.ii. previa analisi e verifica dei titoli certificati in possesso dell'interessato da abbinarsi eventualmente ad un breve colloquio di fronte ad apposita commissione. Il riconoscimento dei crediti avverrà per ognuna delle UF in maniera esclusiva e completa, è cioè riconoscibile solo l'intero gruppo di competenze appartenenti ad una UF, e comunque nella misura massima del 50% della durata complessiva del percorso. Il riconoscimento dei crediti permetterà all'interessato di scalare dal piano didattico il corrispondente numero di ore. Non verranno tenute in considerazione richieste di crediti successive all'inizio del corso.

PROVE FINALI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO:

Al termine di ogni Unità Formativa, come prova di validazione, verrà sottoposto in presenza (non da remoto) un test scritto a risposta multipla. La singola prova potrà ritenersi superata al raggiungimento dei 60/100 punti.

TIPOLOGIA DELLA CERTIFICAZIONE FINALE:

La frequenza di almeno il 70% delle ore di corso, unitamente al superamento delle prove di verifica intermedie, concederà al candidato il rilascio di un **attestato di frequenza su format della Regione Toscana**. In caso di frequenza parziale, su richiesta dell'interessato, potrà essere rilasciata la Dichiarazione di apprendimento attestante le UF frequentate e le relative conoscenze e capacità acquisite e accertate.

COSTO INDIVIDUALE PER LA FREQUENZA:

Iscrizione pari a € **780,00** esente iva art. 10 D.P.R. 633/1972, comprensivo di assicurazione contro gli infortuni, verifiche, materiale di supporto allo svolgimento del corso e libro di testo.

MODALITÀ DI PAGAMENTO:

Il pagamento dovrà avvenire previa conferma ammissione ed avvio corso da parte del personale Assoservizi mediante bonifico bancario (IBAN IT96P010301430000004354726), assegno circolare o assegno non trasferibile intestato ad Assoservizi Srl. Seguirà l'emissione della fattura.

MODALITÀ DI RECESSO:

L'iscritto, mediante comunicazione inviata tramite e-mail formazione@assoservizi.eu o pec a assoservizipec@pec.it entro 7 gg dall'avvio delle lezioni, può rinunciare alla partecipazione al corso senza incorrere in nessuna penale. Nel caso in cui la quota di iscrizione sia stata versata prima della conferma di Assoservizi e della decisione di rinuncia, Assoservizi si impegna a rimborsarla entro 30 gg dalla data di ricezione della comunicazione di rinuncia. Nel caso di rinuncia dopo il formale avvio del corso, oppure in caso di decadimento del diritto alla partecipazione, la quota non sarà rimborsata.

ISCRIZIONI:

Le domande di iscrizione, debitamente compilate, redatte su appositi moduli, dovranno essere presentate all'Ufficio dell'Agenzia Formativa ASSOSERVIZI Via dei Rossi n. 2 a Siena dalle 8:30 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:30 dal lunedì al venerdì entro la data di scadenza reperibile sul catalogo dell'offerta formativa al seguente link <https://servizi.toscana.it/RT/catalogo-formativo/#/catalogo/ricerca>.

I moduli per l'iscrizione si possono trovare presso la sede dell'Agenzia Formativa indicata sopra oppure, sul seguente sito internet www.confindustriatoscanasud.it

Le domande di iscrizione possono essere consegnate a mano, o inviate, per posta ordinaria, per mail formazione@assoservizi.eu o per pec assoservizipec@pec.it, accompagnate dalla fotocopia del documento d'identità. Il soggetto che invia la domanda per posta o per fax è responsabile del suo arrivo entro la scadenza sopra indicata. Non fa fede il timbro postale.

La documentazione di adesione è composta da:

- domanda di iscrizione su format della Regione Toscana
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità e, per i cittadini stranieri, copia titolo di soggiorno
- autocertificazione titolo di studio redatta ai sensi del DPR 445/2000
- curriculum vitae datato, firmato e comprensivo di autorizzazione privacy
- eventuale dichiarazione di valore in loco o legalizzazione dei titoli di studio conseguiti all'estero.

Il termine di iscrizione al Corso si intende prorogato fino al raggiungimento del numero degli allievi previsti. E' fatta salva la facoltà della Agenzia, qualora non si raggiungesse il numero di allievi minimo previsto, di non dare avvio all'attività.

Nel caso di revoca del riconoscimento da parte dell'UTR il partecipante al corso può recedere dal contratto e ottenere la restituzione della somma versata (DGR 581/2023).

INFORMAZIONI:

c/o Agenzia formativa ASSOSERVIZI S.r.l. Via Dei Rossi n. 2 Siena, tel. 0577-2571, e-mail formazione@assoservizi.eu.

Orario: dal lunedì al venerdì 08:30- 13:00 e 14:00-17:30.

MODALITÀ DI AMMISSIONE/SELEZIONE:

In caso di ricezione di un numero di iscrizione superiore ai 20 posti disponibili Assoservizi provvederà a convocare a selezione iniziale tutti i candidati che hanno provveduto a trasmettere, nella forma ed entro le scadenze ipreviste, la documentazione richiesta per la formale iscrizione al corso e che soddisfino i requisiti di ammissione. La selezione sarà composta da n.2 prove:

- test attitudinale;

- colloquio finalizzato a verificare la comprensione degli obiettivi formativi, l'effettiva disponibilità alla frequenza, le capacità relazionali, l'interesse del settore specifico e approfondire il curriculum vitae dell'iscritto e i risultati del test attitudinale.

Ogni candidato, per risultare idoneo alla frequenza del corso, dovrà ottenere in ciascuna prova un punteggio almeno pari o superiore a 60/100 punti. Una volta stilata la graduatoria degli ammessi/non ammessi, questa verrà tempestivamente resa nota agli interessati mediante contatto telefonico e invio esiti tramite posta elettronica.